



Enfoque práctico de armado de resúmenes de trabajos científicos y reporte de casos

Escribir un resumen de un trabajo científico o reporte de caso para un congreso científico requiere reconocer las ideas más importantes de una investigación y expresarlas en forma breve y detallada. Crear un resumen bien escrito es una habilidad que se desarrolla, y con ello logrará que la investigación sea aceptada para un congreso.

Básicamente un resumen de un trabajo científico debe responder a las siguientes preguntas:

¿Por qué se realizó el estudio?

¿Cómo se realizó?

¿Qué resultados obtuvo?

¿Cómo se interpreta esos resultados?

RECOMENDACIONES GENERALES:

El resumen debe ser suficientemente detallado bien sintetizado, conciso y ordenado; debe ser claro y no generar

dudas al momento de su lectura. Evitar frases demasiado largas que desvían del tema principal.

Describir solamente los puntos principales de la investigación o caso clínico.

Redactar el resumen en modo impersonal y en tiempo pasado, excepto las conclusiones que llevan el verbo en presente.

Los errores ortográficos o tipográficos bajan la calidad del trabajo y si es aceptado, aparecerá exactamente como está escrito en el programa del congreso (impreso u on line). No usar abreviaciones en exceso; reservarlas para una palabra clave (ej. HIV, HTA) o por cuestiones de espacio. En este caso, recuerda que la primera vez que se menciona en el texto una abreviatura deberá estar especificado qué significa. Aunque corto en longitud, un buen resumen toma varios días para escribirse. Tenga en cuenta esto al momento de organizar su tiempo. Comparta el resumen con un mentor y haga revisiones basadas en los comentarios. Permita que otros colegas lean su borrador para mayor claridad y verifique errores ortográficos y gramaticales.



TRABAJOS CIENTÍFICOS:

Los resúmenes de trabajos científicos suelen seguir la siguiente estructura:

Título: Debe resumir y describir al trabajo científico y al mismo tiempo convencer al revisor/lector que el tema es importante, relevante e innovador.

Consejo: Tome 6 a 10 palabras clave del resumen y arme con ellas varios títulos alternativos.

Introducción (2 a 3 frases/10-15% del resumen)

Varias oraciones que describen la pregunta abordada por la investigación. Debe proporcionar una revisión concisa de lo que se sabe sobre el problema y lo que se desconoce. Describir el aporte de la investigación al tema. Por último describir los objetivos o la hipótesis del estudio que debe estar relacionado al título.

Métodos (30-40% del resumen)

Suele ser la sección más difícil de escribir. Describa suficientes detalles para que se pueda juzgar la validez del método de investigación:

- a) **Diseño:** ¿Qué tipo de estudio es (cualitativo, analítico, descriptivo)? Describa la población de estudio. ¿Qué variables estudiarán? ¿Cómo se distribuyeron los sujetos? ¿Qué grupos hubo?
- b) **Entorno de investigación** (¿Cuándo? ¿dónde?) Describa las características, relevantes para la investigación, de la institución donde se realizó el estudio. Especifique el periodo de estudio.
- c) **Muestra:** criterios de inclusión/exclusión (¿cómo fueron seleccionados?). Número de pacientes incluidos en el estudio (puede ir también en resultados).
- d) **Descripción de la intervención.**
- e) **Variables de resultado y cómo se midieron.**
- f) **Métodos estadísticos utilizados para analizar los datos. Resultados** (30-40% del resumen)

Describa los sujetos que fueron incluidos y/o excluidos. Explique los motivos de exclusión.

Describa las características de la población (ej. edad, sexo, etc) y la frecuencia de las variables de los resultado más importantes.

Los resultados numéricos deben incluir una medida de dispersión. Por ejemplo, media: desviaciones estándar, mediana: rango intercuartiles (RIC) o Odd Ratio: intervalo de confianza del 95% (IC95%).



Presentar comparaciones de las variables de resultado entre varios subgrupos de estudios (tratados versus no tratados, hombres contra mujeres, etc.). Enunciar la significación estadística de esas comparaciones (no se debe consignar como “significativo y no significativo” se debe expresar el valor de p, caso de valores con varios 0 después de la coma se debe señalar $p < 0,001$ ya que el valor de p no cuantifica la significación estadística).

No expresar resultados subjetivamente con expresiones como “mucho”, “muy”, “significativo”.

Describir correctamente las unidades de medida de cada resultado numérico (ej. mL, gr/dL, copias/mL, etc.),

Conclusiones (1-2 frases/10% del resumen)

Las conclusiones deben responder a las siguientes preguntas: ¿Se cumplieron los objetivos del estudio? ¿Y las hipótesis? ¿Cuál es resultado principal? ¿Por qué son útiles los resultados obtenidos? ¿Son generalizables? ¿Cuáles fueron resultados inesperados? ¿Por qué sería importante seguir avanzando en esta investigación?

Limitaciones (Opcional): ¿Cuáles han sido las debilidades de este estudio? ¿Por qué?

IMPORTANTE: las conclusiones NO deben enumerar ni repetir los resultados. Deben estar siempre respaldadas por los datos presentados en los resultados.

REPORTE DE CASOS

Debe contar con relevancia suficiente para ser presentado como por ejemplo tratarse de una patología infrecuente, una presentación o complicación inusual de una patología frecuente o un caso que nos deja una enseñanza.

Título: es un resumen en sí mismo y debe convencer al lector de que el tema es importante, relevante e innovador.

Sin embargo, no debe decir todo sobre el caso ya que puede perderse el interés por su lectura. El título debe ser corto, descriptivo e interesante.

Introducción: una breve introducción al tema que describa el contexto del caso y explique su relevancia e importancia.

Descripción del caso: describa en secuencia los antecedentes, epidemiología, síntomas, examen físico, estudios de laboratorio (no olvidarse de las unidades de medida), otros estudios complementarios, tratamientos y evolución del paciente. Evitar la descripción de detalles irrelevantes para el caso. Discusión: El propósito principal de la discusión es revisar por qué se tomaron las decisiones y extraer la lección del caso.



CHECKLIST DE RESUMEN

Fecha límite para la entrega del resumen ____/____/____

Se enumeran todos los autores y sus afiliaciones.

Resumen organizado (Introducción, Métodos, Resultados y Conclusión).

Los datos presentados son correctos

Las conclusiones se sustentan en los datos presentados en el resumen y responden al objetivo del trabajo.

El resumen cumple con los requisitos de límite de palabras.

El resumen ha sido revisado por otros colegas para evaluar el contenido, estilo, gramática y ortografía.