

ACTA ESPECIAL N° 611 /24

En la Ciudad de San Juan, a los 14 días del mes de Marzo del año dos mil veinticuatro, se reúne en sesión el Tribunal de Cuentas de San Juan a efectos de resolver estos autos identificados como Expediente N° 900-173-F-2024, caratulados “Fiscal de Cuentas C.P.N. Teresita Hidalgo - C.P.N. Roxana Segura - E/ Anteproyecto de Actualización del Acta Especial N° 487/17”.-

Y VISTO:

La presentación realizada por la señora Fiscal de Cuentas y la señora Auditora Contable.-

Y CONSIDERANDO:

Que por los presentes autos la señora Fiscal de Cuentas, C.P.N. Teresita Hidalgo, y la señora Auditora, C.P.N. Roxana Segura elevan a consideración de este Tribunal un Proyecto de actualización de los Cuadros que deben presentarse ante este Organismo de Control al momento de proceder a la Rendición de Cuentas prevista en el Art. 256 de la Constitución Provincial teniendo en consideración las disposiciones de la Ley 2476-I (Ley de Administración Financiera).-

Que, conforme a lo preceptuado en el Artículo 3° incisos “e”, “i” y “j” de la Ley N° 1100-E (antes Ley 8188), corresponde al Tribunal de Cuentas de la Provincia, fijar la información necesaria para ejercer sus funciones de control posterior a fin de dar cabal cumplimiento a la misión asignada por la Constitución Provincial en su Artículo 256.-

Que para los Municipios, siguen vigentes los Cuadros aprobados mediante Acta N° 5632/19 5683/19 adecuados conforme lo establecido en la Ley 1812-I de Responsabilidad Fiscal Municipal.-

Que por Acta Especial N° 487/17 se establecieron los modelos de Estados que integran las Cuentas Generales de la Administración Pública Provincial para el Ejercicio Fiscal 2016 y siguientes.-

Que la propuesta incluye la adecuación a la Ley 2476-I, actualización de normativas y otras mejoras tendientes al control que debe ejercer este Tribunal.

Que analizados y debatidos los Cuadros propuestos se acuerda aprobar los mismos y que su aplicación y exigibilidad sea a partir de las cuentas que deban presentarse ante éste Tribunal correspondientes al Ejercicio 2023 y las que en el futuro se presenten.-

Que a los fines del cumplimiento de la obligación de Rendir Cuenta impuesta por el Artículo 256 de la Constitución Provincial a los diferentes funcionarios y agentes de la administración, y en el ánimo de facilitarles tal tarea, se acuerda también que los Cuadros que se aprueben sean publicados en la página Web del Tribunal de Cuentas y del Sistema Integrado de Información Financiera (S.I.I.F.), para su implementación utilizando recursos informáticos.

Que, resultan de aplicación al caso las normas contenidas en el Artículo 3° incisos “e”, “i” y “j” de la Ley N° 1100-E Orgánica de este Tribunal de Cuentas de la Provincia.-

POR ELLO

**EL TRIBUNAL DE CUENTAS DE SAN JUAN
DECRETA:**



I)- Aprobar las normas y modelos de los Estados Contables y Cuadros (Obrantes en Anexo I de la presente Acta), que integrarán la Cuenta General del Ejercicio 2023 y las que en el futuro se presenten, de cada una de las Unidades de Organización de la Administración Central, Organismos Descentralizados, Institutos de Obra Social, Otros Entes, Fondos Fiduciarios y Poderes Especiales, con los contenidos que para cada caso se detallan. Para el caso de Municipios se mantienen los Estados Contables aprobados y vigentes mediante Actas N° 5632/19 y 5683/19 adecuados conforme lo establecido en la Ley 1812-I de Responsabilidad Fiscal Municipal.-

II)- A efectos del análisis de la Cuenta General correspondiente al Ejercicio Fiscal, cada una de las Unidades de Organización que integran la Administración Central, Organismos Descentralizados, Institutos de Obra Social, Otros Entes, Fondos Fiduciarios y Poderes Especiales, deberán presentar ante el Tribunal de Cuentas, en el plazo previsto en el artículo 256 de la Constitución Provincial, los siguientes estados y cuadros:

ADMINISTRACION CENTRAL, CUENTAS ESPECIALES Y PROGRAMAS

- ❖ CARÁTULA
- ❖ NOTA DE ELEVACIÓN
- ❖ ANEXO I - NOMINA DE AUTORIDADES
- ❖ ANEXO II - ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS
- ❖ ANEXO III-ESTADO DE EJECUCIÓN DE RECURSOS *Y FUENTE FINANCIERA*
- ❖ ANEXO IV- VARIACIONES DE BIENES DE USO
- ❖ ANEXO V - BALANCE FINANCIERO
- ❖ ANEXO VI-PLANTA DE PERSONAL
- ❖ ANEXO VII – ESTADO DE CRÉDITOS
- ❖ ANEXO VIII- ESTADO DE PASIVOS

ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS, INSTITUTOS DE OBRA SOCIAL, OTROS ENTES, FONDOS FIDUCIARIOS Y PODERES ESPECIALES

- ❖ CARÁTULA
- ❖ NOTA DE ELEVACIÓN
- ❖ ANEXO I - NOMINA DE AUTORIDADES
- ❖ ANEXO II -ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS
- ❖ ANEXO III - ESTADO DE EJECUCIÓN DE RECURSOS Y FUENTE FINANCIERA
- ❖ ANEXO IV - VARIACIONES DE BIENES DE USO
- ❖ ANEXO V - BALANCE FINANCIERO
- ❖ ANEXO VI - PLANTA DE PERSONAL
- ❖ ANEXO VII - ESTADO DE CRÉDITOS
- ❖ ANEXO VIII- ESTADO DE PASIVOS
- ❖ ANEXO IX- ESTADO DE RESULTADOS
- ❖ ANEXO X - ESTADO DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Dichos Estados deberán presentarse con centavos conforme a la realidad documental. En caso de existir diferencias entre los importes registrados en el SIIF y en la Cuenta deberá primar ésta y

justificarse según la Circular de la Contaduría General de la provincia correspondiente a la presentación de la Cuenta General de cada Ejercicio. En caso de existir diferencias entre las cifras obtenidas del Sistema, tanto para la Ejecución del Presupuesto de Gastos como para Recursos, con los comprobantes ejecutados en el Ejercicio, deberán informarse, conjuntamente con la presentación de las cuentas, por expediente dirigido al Contador General de la Provincia, sobre las causas que originaron estas situaciones, acompañando tanto para gastos como para recursos los reportes modificados de acuerdo a las diferencias detectadas, en planillas excel.”

III)- Se exceptúa de lo dispuesto en los puntos I y II, a las Cuentas Generales de:

- a) Municipios: los que continuarán presentando los Estados Contables correspondientes a la Cuenta General del Ejercicio conforme lo oportunamente establecido para los mismos en Actas N° 5632/19 y 5683/19 conforme lo resuelto en el Acápite I y lo expresado en los considerandos.-
- b) Sociedades del Estado: presentarán los Balances del Ejercicio, conforme a la legislación vigente para este tipo de Sociedades, con dictamen de Contador Público Independiente y la correspondiente certificación del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de San Juan. No obstante lo dispuesto precedentemente es obligatorio la presentación de:

Carátula

Nota de Elevación

ANEXO I - Nomina de Autoridades

IV)- La Dirección General de Rentas, deberá presentar la CUENTA GENERAL DE RECAUDACIÓN (Balance de Recaudación Total), la que deberá contener:

- a) Ingresos mensuales por concepto (Impuestos y Otros Conceptos)
- b) Detalle de los Créditos Tributarios Prescriptos por Impuesto y modalidad de otorgamiento (por la D.G.R. y por Fiscalía de Estado)

No obstante lo dispuesto precedentemente es obligatorio la presentación de:

Carátula

Nota de Elevación

ANEXO I - Nomina de Autoridades

V)- La Tesorería General de la Provincia, deberá presentar la CUENTA DEL TESORO PROVINCIAL, firmada por los Funcionarios Responsables de su elaboración (Tesorero General de la Provincia, Secretario de Hacienda y Finanzas y/o Ministro de Hacienda y Finanzas), y estará integrada por los Estados que se detallan a continuación:

Los estados y movimientos del Tesoro y Fondos de Terceros.

- a) Movimiento de Fondos del Tesoro
- b) Pasivo del Tesoro (Ordenes de Pago impagas en T.G.P. al 31 de diciembre).
- c) Copia del arqueo de Caja e Inventario de Títulos y Valores, al 31 de diciembre
- d) Informe mensual de Ingresos y Liquidación de la Coparticipación Federal y sus



Retenciones.

No obstante lo dispuesto precedentemente es obligatorio la presentación de:

Carátula

Nota de Elevación

ANEXO I - Nomina de Autoridades

VI)- La Contaduría General de la Provincia, deberá presentar la Cuenta de DEUDA PÚBLICA PROVINCIAL, firmada por los Funcionarios Responsables de su elaboración (Contador General de la Provincia, Secretario de Hacienda y Finanzas y/o Ministro de Hacienda y Finanzas), y estará integrada por los Estados que se detallan a continuación:

- a) El estado y movimiento de la Deuda Pública Consolidada: Saldo de inicio, Cargos, Descargos, Amortizaciones, Saldo Final
 - 1-Estado Consolidado de la deuda en pesos al 31-12
 - 2-Estado Consolidado de la Deuda en Dólares al 31-12
 - 3-Estado Consolidado de la Deuda al 31-12-con Aval del Estado Nacional
 - 4-Avales y Garantías otorgadas al 31-12
- b) El estado y movimiento del Pasivo del Tesoro (Deuda Flotante Presupuestaria).
- c) Cuenta Ahorro, Inversión y Financiamiento al 31-12, del Sector Público desagregado por Administración Central, Organismos Descentralizados, Poderes Especiales, Fondos Fiduciarios, Institutos de Obra Social y Otros Entes.

No obstante lo dispuesto precedentemente es obligatorio la presentación de:

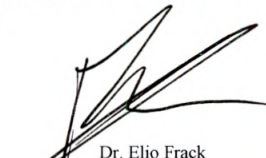
Carátula

Nota de Elevación

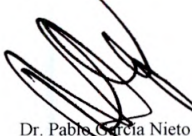
ANEXO I - Nomina de Autoridades

VII)- Consideraciones Generales

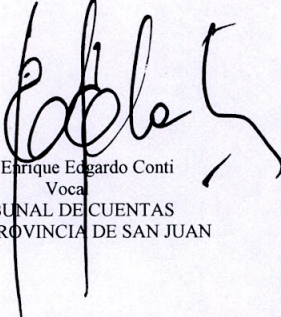
- a) Conforme al art. 88 de la Ley N° 1100-E (antes Ley 8188), "La Cuenta no será admitida o ingresada formalmente cuando la misma sea fragmentaria, incompleta, insuficiente o en pugna con el ordenamiento legal...".
- b) Los Estados sin ejecución deberán presentarse con el aditamento "SIN MOVIMIENTO".
- c) Publicar en la página Web del Tribunal de Cuentas y del Sistema Integrado de Información Financiera (S.I.I.F.), los modelos aprobados y comunicar la presente resolución a las Autoridades Superiores de los Organismos previstos en el art. 256° de la Constitución Provincial.-



Dr. Elio Frack
Vicepresidente
TRIBUNAL DE CUENTAS
DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN

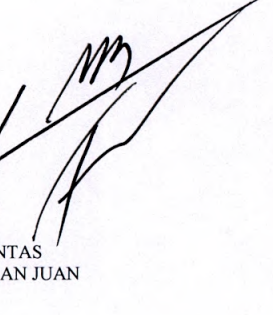


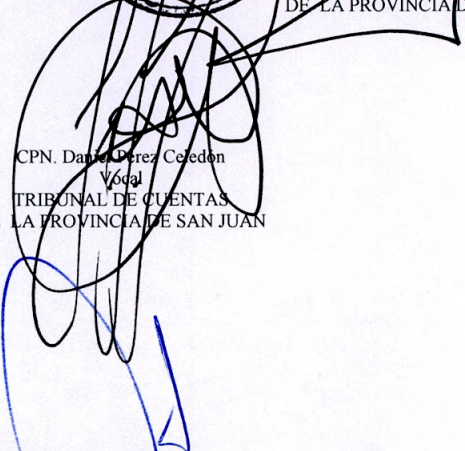

Dr. Pablo García Nieto
Presidente
TRIBUNAL DE CUENTAS
DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN




CPN Enrique Edgardo Conti
Vocal
TRIBUNAL DE CUENTAS
DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN


CPN. Daniel Pérez Celedón
Vocal
TRIBUNAL DE CUENTAS
DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN


CPN Juan Flores
Vocal
TRIBUNAL DE CUENTAS
DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN


Dr. Dante Benedicto Montes
Secretario Relator
TRIBUNAL DE CUENTAS
DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN



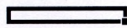
ACTA ESPECIAL N° 611 /24

ANEXO I

1)- CARATULA

CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO :

Iniciado el: 1-1-...
Finalizado el: 31-12-...



NIVEL INSTITUCIONAL: 0

INSTITUCION: 0

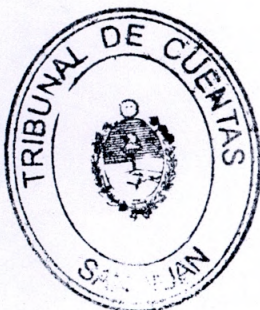
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA: 0

UNIDAD EJECUTORA: 0

VERSION : 0

DOMICILIO: 0

TELÉFONO: 0



2)- NOTA DE ELEVACIÓN

San Juan,

Al
Sr. Presidente del
TRIBUNAL DE CUENTAS DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN

Presente

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., en cumplimiento de lo establecido por el Art. N° 256 de la Constitución Provincial, a fin de remitir los Estados Contables, Cuadros y Anexos, que integran la Cuenta General o de Inversión del Ejercicio año 20__; correspondiente a:

DENOMINACION:
UNIDAD EJECUTORA:
NIVEL INSTITUCIONAL:
INSTITUCION:
DEPENDENCIA:
PROGRAMA:
ACTIVIDAD/PROYECTO:

En los Anexos y Notas adjuntos se da cumplimiento a las informaciones requeridas por ese Tribunal según Ley N° 1100-E y Acta N°

Sin otro particular, saluda a Ud. con atenta consideración.

Nota: Será firmada por el máximo responsable de la cuenta presentada, conforme ANEXO I.



4)- ANEXO II - ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

Este cuadro deberá ser presentado por las Unidades de Organización de Administración Central, las Cuentas Especiales, Programas, Organismos Descentralizados, Institutos de Obra Social, Otros Entes, Fondos Fiduciarios y Poderes Especiales.

La información se obtendrá del módulo de Ejecución Presupuestaria, Diseño Reporte Ejecución de Gastos del S.I.I.F.

a) Eligiendo como filtro el Nivel Estructura Programática, por Actividad incluyendo Gastos Figurativos, seleccionando en las filas: Objeto del Gasto; en las columnas: por Fuente de Financiamiento y en detalle de las columnas: Crédito: Original, Modificaciones y Vigente, Ordenado a Pagar y Pagado. La desagregación del Objeto del Gasto se efectuará a Nivel 1.

b) Cuando la actividad se financie con más de una Fuente de Financiamiento, se presentará un Estado, conforme al punto a), incluyendo cada una de ellas y el total general de la actividad.

c) Como PAGADO debe consignarse el PAGADO REAL, para el caso que no coincida con el expuesto en el S.I.I.F., las diferencias deben justificarse en Nota a los Estados Contables.

Los conceptos registrados como pagos en el sistema, tienen distintos orígenes, que se describen a continuación:

- No incluye los pagos que efectúa la Tesorería General de los Aportes y Contribuciones, al sistema previsional, a la Obra Social y a la Caja Mutual.
- Se incluyen los pagos efectuados por el habilitado en concepto de netos de sueldos y fondos permanentes.
- Son registrados los pagos de la Tesorería General y Tesorerías Jurisdiccionales, conforme a la Ley de Administración Financiera Ley N° 2476-I.

La información se expondrá conforme al siguiente modelo:

ESTADO DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE GASTOS al 31-12-20__					
NIVEL INSTITUCIONAL: _ INSTITUCIÓN: _ ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA: _ UNIDAD EJECUTORA: _ VERSIÓN: _			ANEXO II		
CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO 20__					
FINANCIAMIENTO Y PARTIDA	CREDITO AUTORIZADO			EJECUCION	
	I Original	II Modificaciones	III Definitivo	IV Ordenado a Pagar	V Pagado
TOTAL DE EROGACIONES					
	Certifico que la información consignada en el presente Anexo surge del reporte de Ejecución de Gastos del S.I.I.F.				

5)- ANEXO III - ESTADO DE EJECUCION DE RECURSOS Y FUENTE FINANCIERA

Este cuadro deberá ser presentado por las Unidades de Organización de Administración Central, que administren recursos, las Cuentas Especiales, Programas, Organismos Descentralizados, Institutos de Obra Social, Otros Entes, Fondos Fiduciarios y Poderes Especiales.

- La información se obtendrá del módulo de Ejecución Presupuestaria, Diseño Reporte Ejecución de Recursos del S.I.I.F.. Los datos obtenidos se clasificarán para cada Estructura Programática y Unidad Ejecutora.
- Cuando la actividad se financie con más de una Fuente de Financiamiento, se presentará el Estado, conforme al punto a), discriminado por cada una de ellas y consignando el total general de la actividad
- Para el caso de los RECURSOS FIGURATIVOS, PENDIENTE DEL EJERCICIO, SE APLICARÁ LA CIRCULAR N° 551-CGP-2005. Se incluirá por el total devengado en el ejercicio, desagregado en INGRESADO y A RECAUDAR.
- EL RECURSO A RECAUDAR, se expondrá en el ANEXO VII-CRÉDITOS.
- Se informará el monto de la FUENTE FINANCIERA (Remanentes de Ejercicios Anteriores, Uso del Crédito, etc.), que corresponda a cada Fuente de Financiamiento (Fuente: 12, 13, 14, 15, etc.). EL MONTO UTILIZADO, NO INTEGRARÁ EL TOTAL DE RECURSOS DEL EJERCICIO.

ESTADO DE EJECUCIÓN DE RECURSOS Y FUENTE FINANCIERA al: 31-12-...					
NIVEL INSTITUCIONAL: 0 INSTITUCIÓN: 0 ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA: 0 UNIDAD EJECUTORA: 0 VERSIÓN: 0			ANEXO III		
Cuenta General del Ejercicio					
FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RECURSO	ASIGNACION PRESUPUESTARIA			EJECUTADO	
	I ORIGINAL	II MODIFICACION	III DEFINITIVO	INGRESADO	A RECAUDAR
TOTAL DE RECURSOS					
FUENTE FINANCIERA	ORIGINAL	MODIFICACION	DEFINITIVO	UTILIZADO	
Remanente Ejercicio Anteriores					
Uso del Crédito					
		<small>Certifica que la información consignada en el presente Anexo surge del reporte de Ejecución de Recursos del S.I.I.F.</small>			



6) ANEXO IV - VARIACIONES DE BIENES DE USO

Este cuadro deberá ser presentado por las de Unidades de Organización de Administración Central, Organismos Descentralizados, Institutos de Obra Social, Otros Entes y Poderes Especiales, conforme a la siguiente información y modelo:

- Los Bienes al 31 de diciembre y las Variaciones Patrimoniales producidas en el Ejercicio, de las CUENTAS ESPECIALES y PROGRAMAS, deberán incluirse en el Cuadro de Variaciones de Bienes de Uso de la ACTIVIDAD PRINCIPAL del ORGANISMO.
- Las SUB-PARTIDAS PATRIMONIALES son las que corresponden al Catálogo de Bienes utilizado en el S.I.I.F. por Objeto del Gasto, Partida Sub-parcial y conforme las instrucciones impartidas por la C.G.P., acorde a la normalización del Modulo Patrimonial.

VARIACIONES DE BIENES DE USO al 31-12-20__						
NIVEL INSTITUCIONAL: __ INSTITUCION: __ ESTRUCTURA PROGRAMATICA: __ UNIDAD EJECUTORA: __ VERSIÓN: __				ANEXO IV CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO 20__		
SUBGRUPOS PATRIMONIALES	SALDO AL 31-dic-__	ALTAS		TOTAL DE ALTAS	BAJAS AL	SALDO AL
		POR EJECUCIÓN	OTRAS CAUSAS		31-dic-__	
		Importe	Importe		Importe	
TOTALES						
		Certifico que la información, de Altas por Ejecución del Presupuesto, consignada en el presente Anexo surge del Reporte de Ejecución de Gastos del S.I.I.F.				

7) ANEXO V - BALANCE FINANCIERO

Este Anexo se presentará, conforme al modelo, por:

- a)-Los Organismos de Administración Central, cuando Administren Recursos, por las cuentas escriturales y/o cuentas bancarias.
- b)-Cuentas Especiales, Programas, Organismos Descentralizados, Institutos de Obra Social, Otros Entes, Fondos Fiduciarios y Poderes Especiales, presentarán este Anexo por cada una de las cuentas bancarias y escriturales que administre el organismo.
- c)- Para el caso que una cuenta bancaria o escritural sea utilizada por más de una estructura programática, cuyos ingresos se recepcionan en forma global, se deberá discriminar los egresos correspondientes a cada estructura.

BALANCE FINANCIERO al 31-12-20__			
NIVEL INSTITUCIONAL: __ INSTITUCION: __ ESTRUCTURA PROGRAMATICA: __ UNIDAD EJECUTORA: __ VERSIÓN: __		ANEXO V CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO 20__	
INGRESOS		EGRESOS	
CONCEPTO	IMPORTE	CONCEPTO	IMPORTE
TOTAL INGRESOS		TOTAL EGRESOS	
		SALDO FINAL	
SUMAS IGUALES		SUMAS IGUALES	
		Certifico que la información consignada en el presente Anexo surge de los Libros y Registros respectivos	

****Ingresos:** Incluye Saldo Inicial de la cuenta bancaria y/o escritural, Ingresos percibidos detallando concepto y origen de cada uno, y Total Ingresos.

****Egresos:** Incluye Gastos Pagados del Ejercicio, cancelaciones de Pasivos, Egresos efectuados en el ejercicio detallando concepto de cada uno, y Total Egresos.

Saldos Finales: es la diferencia entre Total de Ingresos menos Total de Egresos, el cual debe coincidir con saldo final del extracto bancario y/o mayor contable del SIIF. En caso de diferencias detallar concepto y origen.



8) ANEXO VI - PLANTA DE PERSONAL

Se informará la Planta Presupuestada y Ocupada por Agrupamiento, Clase y Categoría del Personal Permanente y Temporal, totalizando por cada clase, conforme al modelo:

PLANTA DE PERSONAL al:				
NIVEL INSTITUCIONAL: 0 INSTITUCION: 0 ESTRUCTURA PROGRAMATICA: 0 UNIDAD EJECUTORA: 0 VERSION: 0				ANEXO VI CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO ...
PRESUPUESTADA al 31-12-...				OCUPADA al 31-12-...
Escalafón y Categorías	Presupuestada	Modificaciones	Vigente	
TOTALES				
		Certifico que la Planta de Personal Presupuestada y Ocupada concuerda con las Liquidaciones practicadas.		



La Dirección de Rentas, está exceptuada de presentar este Estado, rigiendo para ella lo determinado en punto IV.

La información deberá estar respaldada con lo registrado en SIIF, o registro equivalente debidamente autorizado para cada uno de los deudores. Se presentará conforme al siguiente modelo:

ESTADO DE CRÉDITOS al 31-12-20__							
NIVEL INSTITUCIONAL: ____ INSTITUCIÓN: ____ ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA: ____ UNIDAD EJECUTORA: ____ VERSIÓN : ____		ANEXO VII					
CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO 20__							
CONCEPTO	ORIGEN		SALDO al	ALTAS e	Disminuciones		SALDO al
	Fecha	Monto	31/12/20__	Incrementos	Por Cobranzas	Por otras causas	31/12/20__
			Certifico que la información consignada en el presente anexo surge de los Reportes y Registros respectivos.				



Sólo deberá ser presentado por: Organismos Descentralizados, Institutos de Obra Social, Otros Entes, Fondos Fiduciarios y Poderes Especiales, debiendo incluir el Resultado de las Cuentas Especiales y Programas que administren, conforme al siguiente modelo:

12) ANEXO X - ESTADO DE SITUACION PATRIMONIAL

Sólo deberá ser presentado por: Organismos Descentralizados, Institutos de Obra Social, Otros Entes, Fondos Fiduciarios y Poderes Especiales

- a) Se consignara el detalle de cuentas y rubros que se obtenga del reporte informático.
- b) El Total de Bienes de Uso deberá ser coincidente con el Total del Cuadro de Variaciones de Bienes de Uso, al 31 de diciembre o cierre de ejercicio.
- c) Los Activos y Pasivos de las Cuentas Especiales y Programas, deberán incluirse en el Estado Situación Patrimonial de la Actividad Principal del Organismo.

Se expondrá conforme al siguiente modelo:



ESTADO DE SITUACION PATRIMONIAL al 31-12-20__

NIVEL INSTITUCIONAL: _
 INSTITUCION: _
 ESTRUCTURA PROGRAMATICA: _
 UNIDAD EJECUTORA: _
 VERSION: _

ANEXO X

CUENTA GENERAL DEL EJERCICIO 20__

ACTIVO		PASIVO	
RUBRO	IMPORTE	RUBRO	IMPORTE
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE	
Disponibilidades		Deudas a Corto Plazo	
Créditos			
Inversiones			
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		TOTAL PASIVO CORRIENTE	
ACTIVO NO CORRIENTE		PASIVO NO CORRIENTE	
Bienes de Uso			
Inversiones no Corrientes		TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
Otros Activos No Corrientes		TOTAL PASIVO	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		PATRIMONIO INSTITUCIONAL	
		Capital Institucional	
		Resultado Cuenta Corriente	
		PATRIMONIO PUBLICO	
TOTAL ACTIVO		TOTAL PASIVO + PATRIMONIO NETO	
		Certifico que la información consignada en el presente anexo surge de los Reportes y Registros respectivos.	

Dr. Elio Frack
 Vicepresidente
 TRIBUNAL DE CUENTAS
 DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN

CPN Enrique Edgardo Conti
 Vocal
 TRIBUNAL DE CUENTAS
 DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN



Dr. Pablo García Nieto
 Presidente
 TRIBUNAL DE CUENTAS
 DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN

CPN Juan Flores
 Vocal
 TRIBUNAL DE CUENTAS
 DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN

CPN Daniela Pérez Celedón
 Vocal
 TRIBUNAL DE CUENTAS
 DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN

Dr. Dante Benedito Montes
 Secretario Relator
 TRIBUNAL DE CUENTAS
 DE LA PROVINCIA DE SAN JUAN